



2012

Davos

20. – 22. Juni
20 – 22 juin



Schweizerische Gesellschaft für Chirurgie
Société Suisse de Chirurgie
Società Svizzera di Chirurgia



SYMPOSIUM SATELLITES

Les prestations suivantes sont incluses

- 1 annonce dans le programme principal électronique (format PDF, A5, sauf 1^{er} page de couverture après vue d'ensemble du programme, 3^{ème}/4^{ème} de couverture, pages 4 - 21) et informations concernant le contenu scientifique de la session.
- 1 supplément pour le dossier du congrès (1 feuille qui ne devra pas dépasser le format A4).
- L'infrastructure standard de la salle (location de la salle, chaises, ordinateur portable, écran, table d'honneur, pupitre d'orateur, 1 micro UHF sans fil, 1 technicien du son, assistance de la salle).
- Le positionnement du logo d'entreprise sur la page Internet www.chirurgiekongress.ch sous l'onglet «Symposium satellites» (plus un texte succinct sur le contenu de la manifestation).
- Pendant le symposium satellites, il est possible de distribuer des brochures et articles publicitaires dans la salle et sur le propre stand.
- Le jour du symposium, 2 posters pourront être affichés devant la salle et dans le foyer (à côté de la registration). Les murs seront mis à disposition. Il faudra procéder personnellement à la production, à l'affichage et à l'enlèvement des posters. Il est interdit d'apposer ou d'accrocher des posters ou bannières sur le terrain d'exposition dans l'enceinte du Kongresszentrum Davos.
- Toutes les publicités devront être enlevées de manière intégrale et autonome dans les 15 minutes qui suivront la fin du symposium satellites.
- A Davos, il est permis de se restaurer dans les salles pour les symposia satellites. Les boîtes repas sont à commander au Kongress Hotel Davos, lanz@hotelkongress.ch. Les collaborateurs de votre société seront assistés par nos assistants de salles pour mettre la salle à disposition pour la prochaine séance.
- 1 liste de l'ensemble des participants au congrès avec leurs adresses trois semaines avant le congrès.
- 1 liste de l'ensemble des participants au congrès avec leurs adresses une semaine après le congrès.

L'organisation du congrès ne prendra pas en charge les frais de déplacement, les indemnités et honoraires des conférenciers et animateurs qui sont invités par l'entreprise. Il vous faut vous-même organiser l'invitation et l'encadrement des conférenciers et animateurs. Ces conférenciers et animateurs invités ne devront pas payer le frais de congrès.

./.

2012

Davos

20.– 22. Juni
20– 22 juin

Contenu du symposium satellites

Un membre de la Société Suisse de Chirurgie vous servira d'interlocuteur pour les questions scientifiques. Celui-ci aidera et conseillera pour le choix des conférenciers et animateurs ainsi que la composition du programme. Cette personne sera le co-animateur de la session. L'organisation du congrès vous demande de l'information de vos besoins.

Le titre ainsi qu'un aperçu provisoire du programme du symposium devrait être transmis par écrit jusqu'au 1^{er} mars 2012 à l'organisation du congrès.

La programmation détaillée ainsi que les indications concernant les conférenciers et animateurs doivent être expédiées par écrit jusqu'au 12 mars 2012 à l'organisation du congrès.

Les détails suivants doivent figurer:

- Thème et titre du symposium satellites
- Nom des conférenciers et animateurs (l'adresse complète, inclus le numéro de tél/fax)

Le programme doit avoir un contenu scientifique d'intérêt général d'au moins 70% et seuls 30% maximum doivent concerner un médicament spécifique ou une méthode de traitement.

Ces informations seront publiées à l'adresse www.chirurgiekongress.ch.

Conditions de paiement et d'annulation

Les coûts du symposium doivent être réglés au plus tard le 23 mars 2012.

Les annulations doivent être transmises par écrit à SSC Congrès 2012, Meister ConCept^{GmbH}, Bahnhofstrasse 55, 5001 Aarau.

- 50% des frais d'inscription seront remboursés jusqu'au 13 avril 2012.
- A partir du 14 mars 2012, aucun remboursement ne pourra plus être effectué.

Septembre 2011